

**ORDINE REGIONALE DEI DOTTORI AGRONOMI E
DEI DOTTORI FORESTALI DELLE MARCHE**
Piazza Salvo D'Acquisto, 29 - 60131 ANCONA
email : ordinemarche@conaf.it PEC : protocollo.odaf.ancona@conafpec.it
Tel./Fax 071/2900874
^^^^^^

OGGETTO: RILASCIO SMART CARD.

A TUTTI GLI ISCRITTI ALL'ORDINE

LORO SEDI

Gentile collega

con la presente si comunica che a seguito dell'avvenuta unificazione, nella piattaforma SIDAF del Consiglio Nazionale, dei 4 ex Albi provinciali nell'Albo unico Regionale, **è ora possibile attivare la procedura di rilascio delle Smart Card agli iscritti che ne faranno richiesta**, nel rispetto delle procedure definite nella nota allegata.

Agli iscritti che, alla data di insediamento del nuovo Ordine Regionale (5 febbraio 2015) erano già in possesso della Smart Card, l'Ordine provvederà a sostenere le spese per il rilascio della nuova Smart Card, in ottemperanza alle disposizioni contenute al paragrafo 2.10 della Circolare CONAF n. 56/2013.

Il Consiglio dell'Ordine ha delegato per le operazioni di rilascio della Smart Card (RAO), la Sig.ra Lidia Giovanelli dell'Ufficio Segreteria (**tel. 071. 2900874**), che è possibile contattare, per informazioni o chiarimenti, nei seguenti giorni e orari:

GIORNI	ORARIO	
Lunedì	8,30 – 13,00	16,00 – 19,00
Mercoledì	8,30 – 13,00	16,00 – 19,00
Venerdì	13,00 – 16,00	-

Cordiali saluti

IL SEGRETARIO
Fabrizio Furlani, *Dottore Agronomo*



IL PRESIDENTE
Marco Menghini, *Dottore Agronomo*



Allegati:

- *procedura per il rilascio della Smart Card*
- *richiesta di rilascio di Smart Card (MOD_CONAF_NAM_6)*

ALLEGATO: PROCEDURA PER IL RILASCIO DELLA SMART CARD

PREMESSA:

In riferimento al quadro normativo in materia di digitalizzazione della pubblica amministrazione, l'introduzione della firma digitale e timbro digitale da apporre sui documenti riveste ormai una fondamentale importanza per l'attività della pubblica amministrazione e per i professionisti.

Pertanto il Consiglio Nazionale ha già da tempo comunicato che in sostituzione del timbro analogico (a tampone) e della tessera di riconoscimento analogica attraverso gli Ordini di appartenenza, rilascerà ai Professionisti iscritti agli Albo professionali una **SMART CARD**.

A decorrere dal 01 gennaio 2012 tutti i servizi attivati nel portale del CONAF possono essere utilizzati solo attraverso la Smart Card.

DEFINIZIONI:

"Smart card": è la tessera digitale costituita da un supporto di plastica nel quale è incastonato un microchip connesso ad un'interfaccia di collegamento che può essere una contattiera o un'antenna. Il microchip fornisce funzionalità di calcolo e memorizzazione dati; la contattiera o l'antenna consentono al microchip di dialogare con uno speciale terminale di lettura collegato solitamente ad un computer mediante porta seriale, parallela, USB, ecc; essa contiene tutte le informazioni previste dall'art. 21 e 22 del DPR 350/81 ed a valore di **Tessera di riconoscimento e Timbro professionale** ai sensi dell'art. 21 e 22 del DPR 350/81. All'interno della Smart Card vi è un software per la registrazione dei Crediti Formativi.

Per la richiesta della Smart Card è obbligatorio essere in possesso della PEC (Posta Elettronica Certificata)

"Titolare": la persona fisica alla quale è stato attribuito e consegnato il Certificato; ai fini del presente contratto, secondo quanto stabilito dall'art. 32 del D.lgs 82/2005, il **Titolare** è l'**Iscritto** all'Albo;

il **Consiglio dell'Ordine** assume la qualifica di **Terzo Interessato "Local Registration Authority (LRA)"**: la persona fisica o giuridica, delegata dal **Certificatore Accreditato** (la NAMIRIAL S.p.A., con sede legale in Senigallia (AN), Via Caduti sul Lavoro n. 4) allo svolgimento delle operazioni di emissione e rinnovo dei Certificati e/o delle Marche temporali. ai fini del presente contratto, secondo quanto stabilito dall'art. 32 del D.lgs 82/2005; il **Consiglio dell'Ordine** assume la qualifica **Local Registration Authority; "Operazioni di identificazione e registrazione"**: le attività di identificazione e registrazione del Titolare, secondo le modalità previste dal Manuale e dall'art. 32 del Codice, svolte dagli Operatori di identificazione e registrazione;

"Registration Authority Operator (RAO)": ogni persona fisica espressamente delegata dal Consiglio dell'Ordine per le Operazioni di identificazione e registrazione dell'Iscritto;

"Firma elettronica": è l'insieme dei dati in forma elettronica, allegati oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici, utilizzati come metodo di identificazione informatica;

"Firma digitale": è la firma elettronica qualificata, basata su un sistema di chiavi asimmetriche a coppia, di cui una pubblica ed una privata, che consente al sottoscrittore (mediante l'utilizzo della chiave privata) ed al destinatario (mediante l'utilizzo della chiave pubblica) di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici. La validità della Firma digitale è equivalente a quella della sottoscrizione autografa;

“Chiave pubblica”: l’elemento della coppia di chiavi asimmetriche destinato ad essere reso pubblico, con il quale si verifica la Firma digitale apposta sul documento informatico dall’Iscritto;

“Chiave privata”: l’elemento della coppia di chiavi asimmetriche, destinato ad essere conosciuto soltanto dall’Iscritto, mediante il quale si appone la firma digitale sul documento informatico;

“Dispositivo di firma”: insieme di dispositivi hardware e software, che consente di sottoscrivere con Firma digitale documenti informatici, rispondente ai requisiti di cui all’art. 35 del Codice;

“Token”: è il dispositivo fisico (Smart card o Chiave USB) che contiene la chiave privata;

“Kit per la firma digitale (“KIT”): il pacchetto contenente il Token e il software necessario per l’apposizione e la verifica della Firma digitale; **“Busta Cieca”**: la busta sigillata, contenente le credenziali di autenticazione, utilizzate dall’Iscritto per accedere alle funzioni del Dispositivo di firma e per riattivarlo in seguito al blocco dello stesso, l’errata digitazione del codice PIN;

“Credenziali di autenticazione”: il codice o i codici per l’identificazione dell’Iscritto, conosciuti esclusivamente da quest’ultimo per l’utilizzo del Certificato e/o della Marca temporale sui Documenti informatici;

“Indirizzo E-Mail”: l’indirizzo elettronico (ai sensi dell’art. 45 e ss. Del Codice) indicato dall’Iscritto a cui il Certificatore Accreditato invierà ogni comunicazione inerente il presente Contratto Quadro.

MODALITA' E PROCEDURA PER RICHIESTA DELLA SMART CARD:

L’Iscritto, ai fini del rilascio della “Smart Card”, deve presentare formale richiesta secondo il modello allegato (MOD_CONAF_NAM_6).

A tale proposito l’Iscritto dovrà recarsi, previo appuntamento, presso la sede dell’Ordine Regionale (ANCONA, Piazza Salvo D’Acquisto 29), ed in presenza del RAO (Soggetto incaricato dal Consiglio dell’Ordine), sottoscrivere la richiesta.

L’Iscritto dovrà munirsi della seguente documentazione:

- a) Foto formato tessera digitale in formato JPG
- b) Un documento di identità valido
- c) Ricevuta di versamento

Il RAO, acquisita la documentazione di cui sopra, la trasmette in copia all’Autorità di Certificazione (NAMIRIAL Spa) e all’Autorità Emittente (CONAF).

L’originale viene conservato nel fascicolo personale dell’Iscritto presso il Consiglio dell’Ordine.

CONTRIBUTO PER LA FORNITURA DELLA SMART CARD:

Il Contributo dell’Iscritto per il rilascio della Smart Card e degli strumenti accessori sono i seguenti:

	DESCRIZIONE PRODOTTI	PREZZO (EURO)
A	Kit di Firma Digitale – Firma Digitale su Smart card, certificato di sottoscrizione e di autenticazione di validità triennale, CNS e timbro professionale. Utile sia per accedere ai servizi telematici che ai fini della sottoscrizione digitale dei documenti elettronici.	€ 34,00

**ORDINE REGIONALE DEI DOTTORI AGRONOMI E
DEI DOTTORI FORESTALI DELLE MARCHE**
Piazza Salvo D'Acquisto, 29 - 60131 ANCONA
email : ordinemarche@conaf.it PEC : protocollo.odaf.ancona@conafpec.it
Tel./Fax 071/2900874
^^^^^^^

B	Business Key – Firma digitale su pen drive, doppio certificato(di sottoscrizione e di autenticazione) di validità triennale. Utile sia per accedere ai servizi telematici che ai fini della sottoscrizione digitale dei documenti elettronici. Non richiede alcuna installazione.	€ 70,00
C	Letto di Smart card	€ 18,00

Tale contributo dovrà essere versato dall'Iscritto al CONAF all'atto della richiesta con bonifico bancario secondo le seguenti coordinate: **BANCO DI SARDEGNA CODICE IBAN IT 02 A 0101503200000070075799**

N.B. All'importo totale vanno aggiunte € 9,00 per la spedizione del dispositivo presso il recapito del Professionista richiedente.

CONSEGNA DELLE SMART CARD:

Le Smart Card verranno consegnate dal Certificatore Accreditato (NAMIRIAL) entro 10 giorni dalla richiesta presso la sede del CONAF, in via Po 22 – Roma suddivise per Ordine e quindi per iscritto.

Il CONAF provvederà alla consegna delle Smart Card, entro 8 giorni dalla consegna da parte del Certificatore.